

# 2020



# Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Informatie over het dienstencentrum
3. Gegevens voor het agentschap
  - 3.1 Informatie over de werking
  - 3.2 Evaluatie van de kwaliteitsplanning
  - 3.3 Buurtanalyse en buurtbetrokkenheid
  - 3.4 Samenwerking
4. Algemene informatie en omkadering
  - 4.1 Missie
  - 4.2 Visie
  - 4.3 Personeel
  - 4.4 Training en opleiding 2020
5. Dienstencentrum in cijfers
  - 5.1 Activiteiten
    - 5.1.1 Aantal geregistreerde bezoekers per maand
    - 5.1.2 Aantal activiteitendagen per maand
    - 5.1.3 Informatieve activiteiten
    - 5.1.4 Vormende activiteiten
    - 5.1.5 Recreatieve activiteiten
  - 5.2 Dienstverlening
    - 5.2.1 Middagrestaurant
    - 5.2.2 Maaltijden aan huis
    - 5.2.3 Poetsdienst aan huis
    - 5.2.4 Medische vervoersdienst
    - 5.2.5 Bibliotheek aan huis
    - 5.2.6 Was-en droogsalon en douche
    - 5.2.7 Individuele dienstverlening
  - 5.3 Vrijwilligers
6. Buurtgerichte zorg
  - 6.1 Huldenbergse zorgambassadeurs
  - 6.2 Vrijwilligersplatform #huldenberghelpt
7. Acties in het kader van de coronacrisis
  - 7.1 Belrondes
  - 7.2 Stoepbezoeken
  - 7.3 Stoepconcerten #3040samen
  - 7.4 Lokale bronopsporing
8. Besluit en toekomst

# 1. Inleiding


Dat 2020 een uitzonderlijk jaar was, betwist niemand. Aan het begin van dit jaar, lag de focus van het lokaal dienstencentrum op de inwerkingtreding van het nieuw woonzorgdecreet met al zijn uitdagingen. We zouden gaan nadenken over een meer buurtgerichte werking, met de eerste stappen van de buurtanalyse.

De coronapandemie veranderde ieders leven wereldwijd. Voor het lokaal dienstencentrum was het snel schakelen en nadenken over een alternatieve werking. Hierbij stond eenzaamheid bestrijden en zoveel mogelijk contact houden met de mensen thuis centraal. De structuur die het lokaal dienstencentrum voor vele mensen brengt, viel weg. Geen middagrestaurants en activiteiten in het anders bruisende LDC 't Pijlijser.

Er ontpopten zich echter enkele mooie alternatieven. Belrondes, stoepbezoeken door zorgambassadeurs en een vrijwilligerswerking voor boodschappen en om de hond uit te laten. Acties waarmee het lokaal dienstencentrum naar buiten trad en alvast enkele stappen verder zette in zijn buurtgerichte werking.

Dit jaarverslag geeft een beknopte weergave van de werking van LDC 't Pijlijser in 2020. Aangezien het lokaal dienstencentrum dit jaar 5 maanden volledig gesloten was en 4 maanden slechts gedeeltelijk geopend, maken we geen vergelijking met het aantal bezoekers en aantal activiteiten in de vorige jaren. We zetten de cijfers van dit jaar wel op een rijtje, samen met de nieuwe initiatieven die we hopen te verduurzamen naar de toekomst toe.

## 2. Informatie over het dienstencentrum

|   |  |
|---|--|
|  | <p>Inrichtend bestuur: Lokaal bestuur Huldenberg<br/>Vestigingsadres: Gemeenteplein 1, 3040 Huldenberg</p> <p>Lokaal dienstencentrum 't Pijlijser<br/>R. Borremansstraat 2<br/>3040 Huldenberg<br/>02 302 43 59</p> <p><a href="mailto:dienstencentrum@huldenberg.be">dienstencentrum@huldenberg.be</a><br/><a href="http://www.huldenberg.be/dienstencentrum">www.huldenberg.be/dienstencentrum</a></p> |
|---|--|

### Openingsuren – 33 uren per week

| Maandag      | Dinsdag      | Woensdag     | Donderdag    | Vrijdag      |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 9:30 – 16:30 | 9:00 – 16:30 | 9:00 – 15:30 | 9:00 – 17:00 | 9:00 – 13:00 |

### Erkenning

Lokaal dienstencentrum 't Pijlijser is een erkend lokaal dienstencentrum. Om deze erkenning te behouden werken wij volgens de werkingsprincipes en -voorschriften van het woonzorgdecreet van 15 februari 2019 en al zijn latere wijzigingen en/of toevoegingen. Hiervoor ontvangt ons LDC jaarlijks een werkingssubsidie van de Vlaamse overheid voor een openbaar lokaal dienstencentrum gelegen in het Vlaamse gewest.

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| Erkenningsnummer     | LDC CE 1410    |
| Werkingsubsidie 2020 | 32.741,42 euro |

### 3. Gegevens voor het agentschap

#### 3.1 Informatie over de werking

| Overzicht activiteiten |                                |                             |                |  |                               |
|------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------|--|-------------------------------|
| Activiteit             | Voornaamste Doel               | Vorm                        | Frequentie     | Intensiteit van de activiteiten <sup>1</sup> | Bereikte doelgroep            |
| Middagrestaurant       | ontmoeting                     | zelf organiseren            | wekelijks      | 25-50 deelnemers                             | ouderen en kwetsbare personen |
| Spelnamiddagen         | recreatie                      | zelf organiseren            | wekelijks      | 15-25 deelnemers                             | ouderen en kwetsbare personen |
| Crea-activiteiten      | recreatie                      | zelf organiseren            | maandelijks    | 5-15 deelnemers                              | ouderen en kwetsbare personen |
| Beweegnamiddagen       | recreatie                      | zelf organiseren            | maandelijks    | 15-25 deelnemers                             | ouderen en kwetsbare personen |
| Themanamiddagen        | recreatie                      | zelf organiseren            | maandelijks    | 25-50 deelnemers                             | ouderen en kwetsbare personen |
| Uitstappen             | recreatie                      | zelf organiseren            | maandelijks    | 15-25 deelnemers                             | ouderen en kwetsbare personen |
| Eet- en dansnamiddagen | recreatie                      | Zelf organiseren            | 2- maandelijks | >50 deelnemers                               | Buurt                         |
| Centrumraad            | participatie kwetsbare groepen | Zelf organiseren            | 3- maandelijks | 25-50 deelnemers                             | ouderen en kwetsbare personen |
| Kaartnamiddagen        | recreatie                      | Zelf organiseren            | Wekelijks      | 5-15 deelnemers                              | Buurt                         |
| Winkelnamiddag         | recreatie                      | Zelf organiseren            | Maandelijks    | <5 deelnemers                                | Ouderen en kwetsbare personen |
| Wandelnamiddagen       | recreatie                      | Zelf organiseren            | Maandelijks    | 5-15 deelnemers                              | Buurt                         |
| Infonamiddagen         | Informatieverstrekking         | Organiseren in samenwerking | 2- maandelijks | 15-25 deelnemers                             | Buurt                         |
| Basiscursus PC         | vorming & opleiding            | organiseren in samenwerking | wekelijks      | 5-15 deelnemers                              | Buurt                         |
| Taallessen Nederlands  | vorming & opleiding            | zelf organiseren            | wekelijks      | 5-15 deelnemers                              | Buurt                         |
| Lessen NT2 CVO         | vorming & opleiding            | organiseren in samenwerking | wekelijks      | 5-15 deelnemers                              | Kwetsbare groepen             |
| Taallessen Engels      | vorming & opleiding            | zelf organiseren            | wekelijks      | 15-25 deelnemers                             | Buurt                         |
| Yoga                   | recreatie                      | Zelf organiseren            | Wekelijks      | 15-25 deelnemers                             | Buurt                         |
| Cursus fotografie      | vorming & opleiding            | organiseren in samenwerking | wekelijks      | 5-15 deelnemers                              | Buurt                         |

<sup>1</sup> Intensiteit van de activiteiten = aantal unieke deelnemers of unieke bereikte personen per jaar.

|                                       |                           |                             |              |                    |                               |
|---------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|--------------|--------------------|-------------------------------|
| Baby-yoga                             | ondersteuning doelgroepen | Organiseren in samenwerking | 2-wekelijks  | <5 deelnemers      | Buurt                         |
| Huis- en stoepbezoeken                | Buurtgerichte zorg        | Zelf organiseren            | Wekelijks    | 60 deelnemers      | Ouderen en kwetsbare personen |
| Belrondes                             | Ondersteuning doelgroepen | Zelf organiseren            | 2 x per jaar | 1000 deelnemers    | Ouderen en kwetsbare personen |
| Medische vervoersdienst               | Ondersteuning doelgroepen | Zelf organiseren            | Dagelijks    | 25 – 50 deelnemers | Ouderen en kwetsbare personen |
| Maaltijden aan huis                   | Ondersteuning doelgroepen | Organiseren in samenwerking | Dagelijks    | 36 deelnemers      | Ouderen en kwetsbare personen |
| Vrijwilligersplatform HuldenbergHelpt | Buurtgerichte zorg        | Organiseren in samenwerking | Dagelijks    | 40 deelnemers      | Buurt                         |

### 3.2 Evaluatie van de kwaliteitsplanning 2019 (evaluaties)

| Kwaliteitsdoelstelling  | verantwoordelijke | einddatum  | gerealiseerd   | Verdere opvolging  |
|---|-------------------|------------|--|--|
| Tegen 31/12/2022 volledig in orde met de erkenningsvoorwaarden vanuit het nieuwe woonzorgdecreet. | Centrumleidster   | 31/12/2022 | Buurtanalyse werd opgenomen in het zorgwensplan van het lokaal bestuur   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opstart werkgroep en opstellen stappenplan.</li> <li>- Kwantitatieve analyse</li> <li>- Kwalitatieve analyse</li> <li>- Uitschrijven MJP LDC</li> </ul>   |
| Opstart buurtgerichte werking   | Centrumleidster   | 31/12/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opstart project Huldenbergse zorgambassadeur</li> <li>- Opstart vrijwilligersplatform</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitbreiding project zorgambassadeurs met oproep nieuwe vrijwilligers.</li> <li>- Structurele uitrol burenhulp en buurtgerichte zorg via het vrijwilligersplatform</li> </ul>                                    |
| Mantelzorgwerking opstarten   | Centrumleidster   | 31/12/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toepassing mantelzorgpremie sinds 1/1/2020</li> <li>- Mantelzorgbeleidsplan goedgekeurd door de OCMW-raad van 24/09/2020</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ondersteuning mantelzorgers via info-avonden, praatcafés, ...</li> <li>- Verdere bekendmaking mantelzorgpremie via mutualiteiten</li> <li>- Doorverwijzing mutualiteiten voor erkenning mantelzorger</li> </ul> |
| Actualiseren kwaliteitshandboek   | Centrumleidster   | 31/12/2021 | Ontwerp kwaliteitshandboek in 2018   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kwaliteitshandboek finaliseren en afstemmen op nieuw woonzorgdecreet</li> </ul>   |
| Vrijwilligersbeleid hebben op maat van het lokaal dienstencentrum                                 | Centrumleidster   | 31/12/2022 | /  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitwerken vrijwilligersbeleid</li> </ul>  |

|  |  |            |  |  |
|--|--|------------|--|--|
| Dementievriendelijke gemeente  | Centrumleidster in samenwerking met WZC's en politie | 31/12/2022 | Eerste afstemming met WZC's en politie in 2019 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structurele samenwerking op vlak van het thema dementie met relevante actoren</li> <li>- Procedure opstellen 'wat te doen bij verdwijning van een persoon met dementie' binnen de gemeente</li> </ul> |
| Bezoekers van het LDC zoveel mogelijk laten betalen met bankcontact (cash mogelijkheid blijft bestaan) | Centrumleidster en financieel directeur              | 31/12/2021 | Bankcontact in LDC sinds 2019                  | Gebruik bankcontact en contactloos betalen verder uitbreiden.  |

### 3.3 Buurtanalyse en buurtbetrokkenheid

#### 3.3.1 Stappenplan

1. Bepalen van reikwijdte, focus en doelgroepen
2. Oplijsten van mogelijke partners
3. Kwantitatieve gegevens verzamelen over de buurt
4. Kwalitatieve gegevens verzamelen over de buurt
5. Meerjarenplan lokaal dienstencentrum uitschrijven

#### 3.3.2 Werkgroep

Een werkgroep werd samengesteld om de buurtanalyse op te starten en mee op te volgen. Deze bestaat uit 2 maatschappelijk werkers van de sociale dienst, centrumhelpster van het lokaal dienstencentrum en de centrumleidster. Doorheen de uitvoering van de buurtanalyse zullen verschillende partners betrokken worden.

#### 3.3.3 Rijkweidte en thema's

- Reikwijdte: groot Huldenberg
- Thema's: zorg en welzijn, wonen, vrije tijd, mobiliteit en tewerkstelling conform zorgwensplan lokaal bestuur

### 3.4 Samenwerking

| Partner – Samenwerkingsverband          | Onderwerp/ werkgebied             | Doel  | Opvolging door (naam)                   | samenwerkings- niveau                                     |
|---|-----------------------------------|---|---|---|
| Dienst Vrije Tijd gemeente Huldenberg   | Vrije Tijd en Zorg                | Gezamenlijk vrijetijds- en welzijnsbeleid                   | Diensthoud zorg en vrije tijd           | samen aanbod uitwerken                                    |
| Sociale dienst                          | Zorg en armoede                   | Gezamenlijk welzijnsbeleid                                  | Centrumleidster en hoofd sociale dienst | Begeleiding<br>Doorverwijzing<br>Beleid voeren            |
| ROP Lokale dienstencentra Leuven – VVSG | Regelgeving Lokale dienstencentra | Info en uitwisseling  | Centrumleidster                         | Informatie verkrijgen                                     |
| ROP Poetsdiensten Leuven - VVSG         | Regelgeving poetsdienst           | Info en uitwisseling  | Centrumleidster                         | Informatie verkrijgen                                     |
| ELZ – Eerstelijnszone Leuven Zuid       | Eerstelijnszorg                   | Afstemming lokale overheden, zorg- en hulpverleners         | Centrumleidster                         | Doorverwijzen<br>Beleid voeren                            |
| Ferm Thuiszorg                          | Gezinszorg                        | Cliëntenoverleg en doorverwijzingen                         | Centrumleidster                         | Doorverwijzen   |
| Centrum Ganspoel vzw                    | Inclusieve werkkeuken             | Inclusie  | Centrumleidster                         | Samen aanbod uitwerken                                    |
| VZW Mobiel                              | Vervoer                           | Mobiliteitsoplossingen voor inwoners die minder mobiel zijn | Centrumleidster                         | Doorverwijzing  |
| BOV - Bewegen op verwijzing             | Beweging                          | Begeleiding naar aangepaste bewegingsactiviteiten           | Sportambtenaar                          | Doorverwijzing  |
| Mutualiteiten                           | Aanbod                            | Doorverwijzingen  | Centrumleidster                         | Doorverwijzing  |
| Verenigingen                            | Gezamenlijke activiteiten         | Samenwerking activiteiten                                   | Centrumleidster en centrumhelpster      | Samen aanbod uitwerken                                    |
| WZC's Ter Meeren en Keyhof              | Geestelijke gezondheid            | Structurele samenwerking rond bepaalde thema's              | Centrumleidster                         | Samen aanbod uitwerken<br>Beleid voeren<br>Doorverwijzing |



## 4. Algemene informatie en omkadering

### 4.1 Missie

Lokaal Dienstencentrum 't Pijliser wil een zo laagdrempelig mogelijke ontmoetingsplaats zijn waar iedereen welkom is en waar iedereen terecht kan met eender welke hulpvraag; en die door het aanbieden, organiseren en faciliteren van (informatieve, vormende en ontspannende) activiteiten, dienstverlening en ontmoeting:

- a) eenzaamheid en isolement van mensen probeert te voorkomen en tegen te gaan;
- b) de sociale verbondenheid tussen mensen in heel Huldenberg versterkt (buurtversterking);
- c) iedereen kan doorverwijzen naar de juiste zorg op maat;
- d) de zelfredzaamheid van de inwoners bewaakt en versterkt.

Het lokaal dienstencentrum wil optreden op als draaischijf in het gemeentelijk geïntegreerd zorgbeleid.

### 4.2 Visie

We willen een laagdrempelig, bereikbaar en toegankelijk dienstencentrum zijn waar mensen met al hun vragen terecht kunnen (integrale benadering). Iedereen die zijn of haar weg wil vinden naar het dienstencentrum moet dit ook kunnen vinden. Vanuit de idee van aanklampende zorg willen we ook die mensen bereiken die uit onwetendheid of onwil niet de zorg krijgen waar ze recht op hebben.

We streven ernaar dat de zorg voor mensen in eerste instantie zo lokaal mogelijk gebeurt. Daarom willen we actief buurtgericht werken en inzetten op buurtversterking. Het verhogen van de sociale cohesie in de gemeente beschouwen wij als een van onze kerntaken.

Een andere belangrijke taak voor ons ligt in het waarborgen en versterken van de autonomie en zelfredzaamheid van mensen. We willen mensen actief aanmoedigen om zo lang mogelijk op een verantwoorde manier te blijven wonen in hun vertrouwde thuisomgeving en te blijven participeren in de gemeenschap. Respect tussen vrijwilligers, bezoekers en medewerkers is van cruciaal belang. Ieder zijn/haar eigenheid wordt gerespecteerd zolang die binnen het wetgevend kader ook de eigenheid van anderen respecteert. Onze medewerkers en vrijwilligers gaan daarom ook discreet en respectvol om met persoonlijke informatie van elkaar en de bezoekers.

We geloven in het geven van kansen en in het feit dat iedereen kwaliteiten bezit die een meerwaarde kunnen zijn voor de werking van het dienstencentrum en voor de sociale cohesie binnen de gemeente. Vanuit dit principe geloven we ook sterk dat we onze doelstellingen het best kunnen verwezenlijken door actief vrijwilligers in te schakelen in onze werking en zowel bezoekers, vrijwilligers als medewerkers inspraak te geven in de werking en organisatie van ons dienstencentrum.

#### 4.3 Personeel

|                            | Functie                     | kwalificatie | Arbeidsregime   |
|----------------------------|-----------------------------|--------------|---|
| <b>Sofie Van Raemdonck</b> | Deskundige Zorg en senioren | B4 – B5      | 1 VTE   |
| <b>Renilde Taelemans</b>   | Centrumhelpster             | C1 – C2      | 0,8 VTE   |
| <b>Emily Pashuizen</b>     | Administratief medewerker   | C1 – C3      | 0,5 VTE van januari 2020 tem juni 2020                        |
| <b>Danielle Torfs</b>      | Administratief medewerker   | C1 – C3      | 0,5 VTE van juli 2020 tem december 2020 (vervangingscontract) |
| <b>Schauwers Martine</b>   | Logistiek medewerker        | D1 – D3      | 0,5 VTE   |

#### 4.4 Training en opleiding 2020

| Omschrijving opleiding           | Organisatie                          | Medewerker          | Aantal uren |
|----------------------------------|--------------------------------------|---------------------|-------------|
| Bij de pinken                    | Gezin en Handicap vzw                | Sofie Van Raemdonck | 6           |
| Startdag nieuwe centrumleiders   | VVSG                                 | Sofie Van Raemdonck | 7           |
| ROP Lokale dienstencentra Leuven | VVSG                                 | Sofie Van Raemdonck | 10          |
| Luisteren, praten, present!      | Zorgzaam vzw                         | Sofie Van Raemdonck | 7           |
| EHBO – Basisopleiding            | Cohesio                              | Sofie Van Raemdonck | 21          |
| Timemanagement                   | De Gussem Training & consulting BVBA | Sofie Van Raemdonck | 6           |
| Zorgzame buurten                 | PIVO                                 | Sofie Van Raemdonck | 7           |
| Buurtanalyse                     | VVSG                                 | Sofie Van Raemdonck | 3           |

## 5. Dienstencentrum in cijfers

In 2020 was het lokaal dienstencentrum enkel in de maanden januari en februari volledig geopend. Wegens de coronapandemie sloot het lokaal dienstencentrum volledig zijn deuren van maart tot mei en van november tot december. Van juni tot oktober was het lokaal dienstencentrum gedeeltelijk geopend: er werkt gewerkt met inschrijvingen, vaste groepen en een beperkt aantal deelnemers. Dit laat zich uiteraard zien in de cijfers van het aantal bezoekers en activiteiten.

### 5.1 Activiteiten

#### 5.1.1 Aantal geregistreerde bezoekers per maand in 2020

| Maand                | Totaal      | Huldenberg  | Loonbeek   | Neerijse    | SAR         | Ottenburg   | Extern     |
|----------------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|------------|
| Januari              | 338         | 176         | 34         | 29          | 43          | 35          | 39         |
| Februari             | 237         | 122         | 21         | 37          | 37          | 22          | 13         |
| Maart (1/3 tem 12/3) | 104         | 55          | 7          | 12          | 11          | 11          | 2          |
| April (gesloten)     | -           | -           | -          | -           | -           | -           | -          |
| Mei (gesloten)       | -           | -           | -          | -           | -           | -           | -          |
| Juni                 | 52          | 31          | 2          | 10          | 8           | 4           | 2          |
| Juli                 | 66          | 38          | 4          | 6           | 6           | 2           | 2          |
| Augustus             | 103         | 61          | 8          | 22          | 17          | 7           | 5          |
| September            | 208         | 103         | 24         | 24          | 15          | 18          | 11         |
| Oktober              | 225         | 98          | 26         | 25          | 23          | 38          | 21         |
| November (gesloten)  | -           | -           | -          | -           | -           | -           | -          |
| December (gesloten)  | -           | -           | -          | -           | -           | -           | -          |
| <b>Totaal</b>        | <b>1333</b> | <b>684</b>  | <b>126</b> | <b>165</b>  | <b>160</b>  | <b>137</b>  | <b>95</b>  |
| <b>%</b>             | <b>100</b>  | <b>51,3</b> | <b>9,4</b> | <b>12,3</b> | <b>12,0</b> | <b>10,2</b> | <b>7,1</b> |

#### 5.1.2 Aantal activiteitendagen per maand

|               | Jan        | Feb | Maa | Apr | Mei | Juni | Juli | Aug | Sept | Okt | Nov | Dec |
|---------------|------------|-----|-----|-----|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|
| <b>Aantal</b> | 19         | 19  | 8   | 0   | 0   | 5    | 7    | 11  | 22   | 20  | 0   | 0   |
| <b>TOTAAL</b> | <b>111</b> |     |     |     |     |      |      |     |      |     |     |     |

LDC 't Pijliser was in 2020 gesloten op volgende momenten:

- 1/1 – 3/1: Kerstvakantie
- 12/3 – 21/6: Sluiting covid-19
- 13/7 – 24/7: Zomerverlof Juli
- 10/8 – 15/8: Zomerverlof augustus

- 29/10 – 31/12: Sluiting covid-19

### 5.1.3 Informatieve activiteiten

| Datum      | Activiteit   | Aantal deelnemers |
|------------|--|-------------------|
| 25/02/2020 | Achter de schermen van Gasthuisberg ism Vorming Plus | Niet gekend       |
| 01/10/2020 | “Slaap lekker” ism socialistische mutualiteit”       | 10                |

### 5.1.4 Vormende activiteiten

| Datum  | Activiteit                                   | Aantal deelnemers            |
|--|--|------------------------------|
| Wekelijks (vrijdag)<br>Totaal: 18                  | Yoga   | 148 – gemiddeld 8,2 per keer |
| Tweewekelijks (dinsdag)<br>Totaal: 4               | Baby-yoga                                    | 5                            |
| Wekelijks (maandag in schoolperiodes)<br>Totaal: 8 | Inclusieve werkkeuken ism centrum Ganspoel   | 184 – gemiddeld 23 per keer  |
| Wekelijks (woensdag)<br>Totaal: 9                  | Engels voor beginners                        | 78 – gemiddeld 8,6 per keer  |
| Wekelijks (donderdag)<br>Totaal: 6                 | Engels conversatie                           | 41 – gemiddeld 6,8 per keer  |
| Wekelijks (woensdag)<br>Totaal: 14                 | Nederlands voor beginners                    | 98 – gemiddeld 7 per keer    |
| Wekelijks (woensdag)<br>Totaal: 8                  | Nederlands voor anderstaligen<br>NT2 ism CVO | 7                            |
| Maandelijks<br>Totaal: 3                           | Bewegingsnamiddagen                          | 35 – gemiddeld 10 per keer   |
| Maandelijks<br>Totaal: 4                           | Crea’s                                       | 17                           |
| 06/02 tem 20/02<br>Totaal: 3                       | Cursus fotografie                            | 8                            |
| 21/02 tem 06/03<br>Totaal: 3                       | PC cursus sessie 1                           | 4                            |
| 25/09 tem 30/10<br>Totaal: 6                       | PC cursus sessie 2                           | 9                            |
| <b>Totaal</b>                                      | <b>83</b>                                    | <b>634</b>                   |



### 5.1.5 Recreatieve activiteiten

| Datum   | Activiteit        | Aantal deelnemers |
|---|-------------------|-------------------|
| Wekelijks (dinsdag)<br>Totaal: 14   | Kaartnamiddag     | 58                |
| Maandelijks<br>Totaal: 1  | Winkelnamiddag    | 3                 |
| Maandelijks<br>Totaal: 1  | Bezoeknamiddag    | 6                 |
| Maandelijks<br>Totaal: 3  | Wandelnamiddag    | 25                |
| Maandelijks<br>Totaal: 8  | Verjaardag vieren | 102               |
| 06/01   | Driekoningen      | 32                |
| 09/01   | Bingo             | 11                |
| 13/01, 06/02, 10/2, 02/03,<br>05/03, 17/08, 24/08, 03/09,<br>07/09, 26/10 | Spelnamiddagen    | 124               |
| 16/01   | Fotonamiddag      | 21                |
| 30/01   | Uit eten          | 17                |
| 03/02   | Pannenkoeken      | 28                |
| 13/02   | Valentijnsbal     | 41                |
| 17/02   | Carnaval          | 30                |
| 29/06 en 02/07  | Ijsnamiddag       | 17                |
| 27/07 en 30/07  | Vakantie verhalen | 20                |
| 06/07, 09/07, 03/08, 06/08  | Koude schotel     | 40                |
| 19/10, 20/10  | Breugelfeest      | 28                |
| <b>Totaal</b>   | <b>54</b>         | <b>603</b>        |



## 5.2 Dienstverlening

### 5.2.1 Middagrestaurant

Wekelijks zijn er 3 vaste middagen waarop er warme maaltijden worden aangeboden in het LDC. Voor € 6 krijgen bezoekers een voorgerecht, hoofdgerecht, dessert en een koffie. Op maandag tijdens de schoolperiodes komen inwoners van Centrum Ganspoel vzw en Huis Priesterdelle koken in het LDC. Op dinsdag en donderdag levert traiteur Delimeal maaltijden aan het LDC. De medewerkers houden de menu's in het oog en proberen een gevarieerd aanbod aan warme maaltijden samen te stellen.

Op het moment van de sluiting van het lokaal dienstencentrum werden alle bezoekers gecontacteerd om, indien gewenst, tijdelijk over te schakelen naar warme maaltijden aan huis.

Aantal maaltijden in het LDC

| Maand      | jan | feb | maa | apr | mei | juni | juli | aug | sep | okt | nov | dec | TOTAAL |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|
| aantal MLT | 162 | 171 | 52  | 0   | 0   | 21   | 29   | 69  | 73  | 97  | 0   | 0   | 674    |
| # dagen    | 9   | 12  | 5   | 0   | 0   | 3    | 5    | 7   | 11  | 9   | 0   | 0   | 61     |

### 5.2.2 Maaltijden aan huis

Personen die moeilijkheden ondervinden om zelf boodschappen te gaan doen en/of te koken, kunnen voor alle dagen van de week maaltijden aan huis bestellen. Deze maaltijden 's middags warm bij de gebruikers geleverd. Tot 31 maart 2020 werden deze maaltijden geleverd door Traiteur Ronny. Vanaf 1 april werd er overgeschakeld naar een nieuwe traiteur: Delimeal.

De prijs voor een maaltijd aan huis is afhankelijk van het inkomen van de gebruiker of het gezin:

Vanaf 1 januari 2015 wordt de volgende prijsberekening toegepast:

| Inkomen alleenstaande   | Inkomen gezien          | Prijs per warme maaltijd |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------|
| ≤ €1.000                | ≤ € 1.200               | € 5,00                   |
| € 1.000,01 – € 1.150,00 | € 1.200,01 - € 1.350,00 | € 5,70                   |
| € 1.150,01 - € 1.250,00 | € 1.350,01 - € 1.450,00 | € 6,20                   |
| ≥ € 1.250,01            | ≥ € 1.450,01            | € 6,70                   |

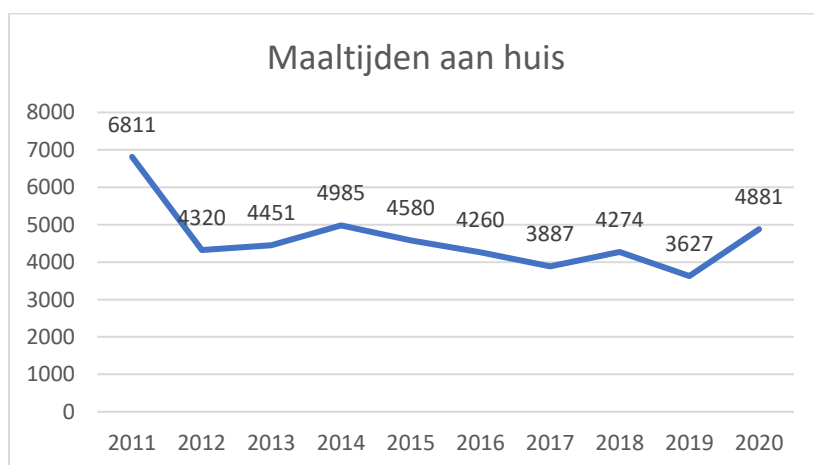
Sinds 1 november 2020 wordt de volgende prijsberekening toegepast:

| Inkomen alleenstaande   | Inkomen gezien          | Prijs per warme maaltijd |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------|
| ≤ €1.000                | ≤ € 1.300               | € 6,00                   |
| € 1.000,01 – € 1.250,00 | € 1.300,01 - € 1.550,00 | € 6,50                   |
| € 1.250,01 - € 1.550,00 | € 1.550,01 - € 1.850,00 | € 7,00                   |
| € 1550,01 - € 1850,00   | € 1.850,01 - € 2.150,00 | € 7,50                   |
| ≥ € 1.850,01            | ≥ € 2.150,01            | € 8,00                   |

De prijs van €8,00 is ook geldig voor iedereen die zijn inkomen niet kenbaar wenst te maken.

In 2020 maakten er 35 verschillende personen gebruik van de dienst maaltijden aan huis. Belangrijk hierbij is te weten dat 1 gebruiker in praktijk een gezin kan zijn dat meer dan 1 maaltijd per dag bestelt. In 2018 waren dit er nog 28 en 2019 waren dit er 29. In totaal werden er in 2020 4881 warme maaltijden aan huis geleverd. De inkomsten uit deze dienst bedroegen € 31 716.

| 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 6811 | 4320 | 4451 | 4985 | 4580 | 4260 | 3887 | 4274 | 3627 | 4881 |



Er was in 2020 een duidelijke toename van het aantal maaltijden aan huis. De coronacrisis speelt hier ongetwijfeld een belangrijke rol in. Aangezien veel mensen minder beroep konden doen op familie en mantelzorgers, maar ook om winkelbezoeken te vermijden, werd er meer beroep gedaan op deze dienst.

### 5.2.3 Poetshulp aan huis

Binnen onze thuiszorgdiensten hebben we een eigen poetsdienst die aan huis gaat poetsen bij mensen met een verminderde zelfredzaamheid. Gebruikers betalen een prijs afhankelijk van hun inkomen, gezinssituatie en gezondheidstoestand. We baseren ons daarvoor op de officiële tarieven van erkende diensten voor gezinszorg en vermenigvuldigen die met 1,5.

Personeel en cijfers

|                           | Functie                  | kwalificatie | Arbeidsregime |
|---------------------------|--------------------------|--------------|---------------|
| <b>Stéphanie Degroux</b>  | Poetsmedewerker aan huis | D1 – D3      | 1 VTE         |
| <b>Ria Vlasselaer</b>     | Poetsmedewerker aan huis | D1 – D3      | 0,8 VTE       |
| <b>Mia Vandendael</b>     | Poetsmedewerker aan huis | D1 – D3      | 0,8 VTE       |
| <b>Marianne Cammaerts</b> | Poetsmedewerker aan huis | D1 – D3      | 0,5 VTE       |
| <b>Myriam Schales</b>     | Poetsmedewerker aan huis | D1 – D3      | 0,3 VTE       |

Op 31 december 2020 waren er 5 poetsmedewerkers aan een totaal van 3,4 VTE in dienst. Zij presteerden in 2020 in totaal 4 004 uren en 46 minuten bij 48 verschillende gebruikers. Een bijkomende 23 uren werden besteed aan dienstoverleg. In totaal genereerden we € 38 862,95 aan inkomsten uit de poetsdienst in 2020.

| Jaar | Aantal gebruikers | Gepresteerde uren | Inkomsten   |
|------|-------------------|-------------------|-------------|
| 2017 | 58                | 5192 u. 56 min.   | € 43 413,46 |
| 2018 | 55                | 5148 u. 50 min    | € 41 755,82 |
| 2019 | 67                | 5189 u. 38 min.   | € 47 325,30 |
| 2020 | 48                | 4004u. 46 min.    | € 38 862,95 |

Gedurende de eerste twee maanden van de coronacrisis waren er heel wat cliënten die de poetshulp uit voorzorg tijdelijk hebben stopgezet. Bovendien waren er in het najaar enkele overlijdens en een aantal cliënten die verhuisd zijn naar een assistentiewoning of woonzorgcentrum. Dit verklaart de duidelijke daling in de cijfers. Eind 2020 werd er contact genomen met al de personen die op de wachtlijst stonden, om het cliëntenbestand van de poetsdienst naar 2021 toe weer uit te breiden.



#### 5.2.4 Medische vervoersdienst

Inwoners van Huldenberg die een medische afspraak hebben en geen beroep kunnen doen op familie, vrienden, buren of kennissen, kunnen vervoer aanvragen bij onze medische vervoerdienst. Indien een van onze vrijwilligers op het gevraagde moment vrij is, kunnen ze de persoon in kwestie thuis ophalen, naar de medische afspraak brengen en achteraf ook weer thuis afzetten.

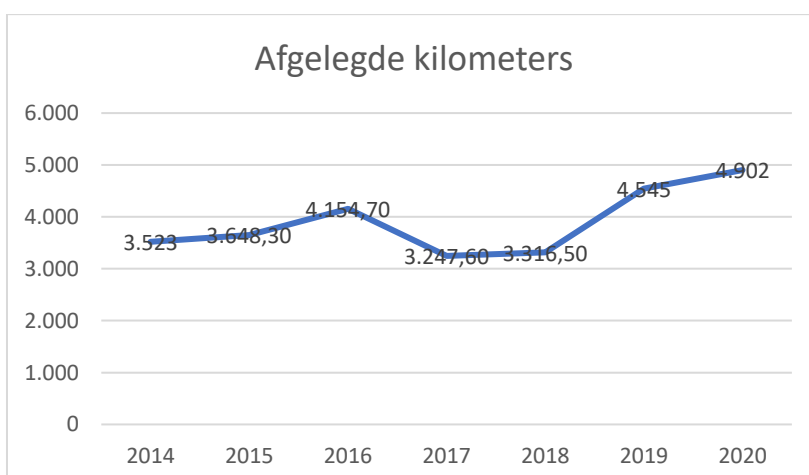
Gebruikers betaalden in 2020 € 1 administratie kost en € 0,40 per gereden kilometer voor deze dienst.

Indien wij niet kunnen ingaan op de vervoersaanvraag, bijvoorbeeld als het over gespecialiseerd rolstoelvervoer gaat of als er geen vrijwilliger beschikbaar is, verwijzen wij steeds door naar volgende vervoersdiensten:

- VZW mobiel voor rolstoelvervoer en ander aangepast vervoer
- MAV Vlaams-Brabant voor aangepast vervoer voor personen met een mobiliteitsbeperking

In 2020 konden we beroep doen op 6 vrijwilligers. Samen hebben zij 4 902 kilometer afgelegd voor 28 verschillende gebruikers, gespreid over 111 verschillende ritten.

| jaar | km afgelegd | ontvangst  | aantal gebruikers | aantal ritten |
|------|-------------|------------|-------------------|---------------|
| 2014 | 3 523       | € 1.155,81 | 18                | 87            |
| 2015 | 3 648,30    | € 1.184,49 | 24                | 90            |
| 2016 | 4 154,70    | € 1.360,51 | 18                | 98            |
| 2017 | 3 247,60    | € 1.065,28 | 21                | 73            |
| 2018 | 3 316,50    | € 978,31   | 22                | 77            |
| 2019 | 4 545       | € 1.803,20 | 23                | 109           |
| 2020 | 4 902       | € 2.069,00 | 28                | 111           |

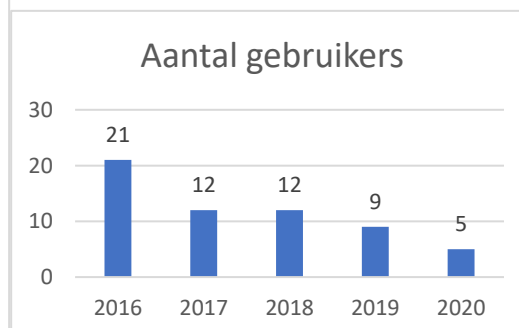
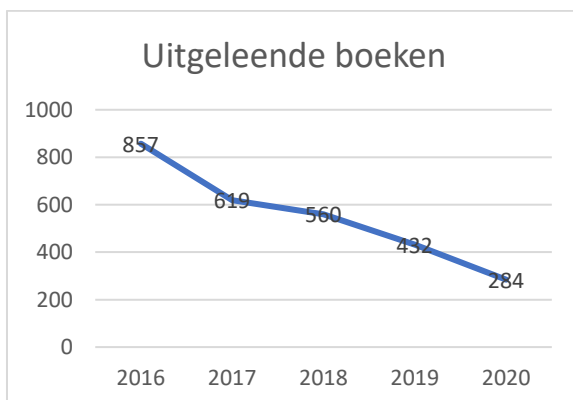


Vanaf maart moesten 3 chauffeurs naar aanleiding van de coronapandemie hun vrijwilligerswerk tijdelijk stop zetten. Dit gezien hun leeftijd en de mogelijke gezondheidsrisico's. De drie andere chauffeurs bleven, met aangepaste veiligheidsmaatregelen, hun werk verder zetten. Gedurende de hele crisis konden inwoners blijven beroep doen op deze dienst om op hun essentiële medische afspraken te geraken. We zien zelfs een lichte stijging in de cijfers.

### 5.2.5 Bibliotheek aan huis

Onze dienst 'bib aan huis' gebeurt in samenwerking met de gemeentelijke bibliotheek van Huldenberg. Dit is een gratis dienstverlening waarbij onze vrijwilliger 1x per maand bij geïnteresseerden aan huis gaat met een uitgebreid gamma aan lees- en luisterboeken. Onze vrijwilligster ging in 2020 bij 5 verschillende mensen aan huis. In totaal werden er 284 boeken uitgeleend.

| Maand     | Uitgeleende boeken |
|-----------|--------------------|
| Januari   | 29                 |
| Februari  | 49                 |
| Maart     | -                  |
| April     | -                  |
| Mei       | -                  |
| Juni      | 31                 |
| Juli      | 29                 |
| Augustus  | 35                 |
| September | 37                 |
| Oktober   | 46                 |
| November  | -                  |
| December  | 28                 |



De dienst bib aan huis blijft haar dalende trend doorzetten. Deze werd nochtans extra in de kijker gezet via een huis-aan-huis folder in het kader van corona. Jongere senioren doen steeds minder beroep op deze dienst. Dit kan

eventueel te verklaren zijn door de toegenomen digitalisering enerzijds en het grote internetaanbod anderzijds. In 2021 proberen we deze dienst terug ruimer bekend te maken via de huisbezoeken van de zorgambassadeurs.

#### 5.2.6 Was- en droogsalon en douche

We hebben een was- en droogmachine in het LDC die ter beschikking staan van inwoners die thuis tijdelijk of permanent niet de middelen hebben om hun kledij te wassen. Bezoekers betalen € 1 per jeton. Met 4 jetons en dus € 4 kan je 1 standaard wasprogramma en 1 standaard droogprogramma opzetten. Bezoekers moeten zelf wasproducten meebrengen.

In 2020 werd er geen gebruik gemaakt van deze dienst. We blijven dit echter aanbieden voor het geval dat inwoners in nood er gebruik van willen maken. Ook de kleine was van het LDC wordt hier gedaan.

Het lokaal dienstencentrum heeft een volledig rolstoeltoegankelijke douche. Bezoekers kunnen deze gebruiken aan € 1 per douchebeurt. Net zoals de voorbije jaren werd er in 2020 geen gebruik gemaakt van deze douche.

#### 5.2.7 Individuele dienstverlening

Bezoekers kunnen met al hun zorgvragen terecht bij de centrumleider van het lokaal dienstencentrum. Afhankelijk van de zorgvraag wordt er doorverwezen of wordt de bezoeker onmiddellijk verder geholpen.

##### **5.2.7.1 Doorverwijzingen thuiszorgdiensten**

#### Gezinszorg

Indien mensen meer huishoudelijke ondersteuning nodig hebben dan enkel maaltijden aan huis of poetsdienst aan huis, verwijzen we door naar diensten voor gezinszorg. Deze diensten kunnen mensen helpen met het doen van boodschappen, het bereiden van maaltijden, de was en de strijk, kleine bankzaken, kleine hygiënische zorg, etc. We werken hiervoor nauw samen met de dienst gezinszorg van Ferm (vroegere Landelijke Thuiszorg) aangezien zij onze dienst voor gezinszorg overnamen in 2016. Inwoners hebben echter steeds de volledige vrijheid om te kiezen voor een andere dienst voor gezinszorg die actief is binnen onze gemeente zoals Familiehulp.

#### Poetsdienst via dienstencheques

Inwoners die meer dan € 6,30 per uur betalen voor onze poetsdienst, worden steeds geïnformeerd dat poets hulp via dienstencheques een goedkopere oplossing zou kunnen zijn. Aangezien wij zelf geen poets hulp via dienstencheques aanbieden, verwijzen we hiervoor door naar organisaties die dit wel doen.

### Groendienst

Voornamelijk ouderen vragen regelmatig naar hulp voor tuinonderhoud. Enkele diensten voor gezinszorg hebben een eigen klusjes- of groendienst. Er zijn ook heel wat zelfstandige tuiniers actief in Huldenberg. We proberen inwoners dan ook te informeren over dit ruime aanbod.

### Thuisverpleging

Naar diensten voor thuisverpleging moeten we zo goed als nooit doorverwijzen aangezien dit meestal al via ziekenhuizen of huisdokters opgestart is bij mensen. Toch staan we in contact met heel wat thuisverplegingsdiensten die bij gemeenschappelijke gebruikers aan huis komen.

### **5.2.7.2 Aanvragen premies en tegemoetkomingen**

Mensen doorverwijzen naar de juiste zorg op maat is een belangrijke taak van ons dienstencentrum. Rechtenuitputting op financieel gebied hoort daar ook bij. De centrumverantwoordelijke kan bezoekers hierbij helpen.

### Aanvraag erkenning handicap

Om recht te hebben op attesten, premies en tegemoetkomingen moet je vaak eerst een medische evaluatie ondergaan via de FOD Sociale Zekerheid. De aanvragen om door de FOD erkend te worden als persoon met een verminderde zelfredzaamheid, kunnen bij de centrumverantwoordelijke opgestart worden. Hierbij wordt er samen met de persoon in kwestie online een vragenlijst ingevuld over de mate van zelfredzaamheid.

### Aanvraag zorgbudget ouderen met een zorgnood (THAB)

Ouderen van 65 jaar die in Vlaanderen of Brussel wonen en die een laag inkomen en een sterk verminderde zelfredzaamheid hebben, kunnen in aanmerking komen om maandelijks het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood te ontvangen (vroegere Tegemoetkoming Hulp aan Bejaarden). Deze aanvragen moeten ingediend worden bij de zorgkas van de persoon in kwestie maar de FOD Sociale Zekerheid moet hiervoor ook wel een erkenning van handicap toekennen. In 2020 hielp de centrumverantwoordelijke 7 personen met het aanvraag van dit zorgbudget voor ouderen.

### Parkeerkaarten

Personen met een mobiliteitsmoeilijkheden hebben recht op een parkeerkaart voor personen met een handicap als ze minstens 2 punten scoren op het onderdeel 'verplaatsen' van de FOD Sociale Zekerheid. Deze kunnen ook via de centrumverantwoordelijke rechtstreeks online aangevraagd worden. In 2020 hielp de centrumverantwoordelijke 12 personen met het aanvragen van een parkeerkaart.

### Mantelzorgpremie

Sinds 2020 kunnen mantelzorgers een gemeentelijke mantelzorgpremie aanvragen. De mantelzorgpremie is een tegemoetkoming van € 50 per maand voor personen die een familielid of kennis verzorgen die tijdelijk of permanent zorgbehoevend is en die niet de eigen partner is, noch de eigen kinderen, ouders of grootouders. In 2020 kregen we 16 vragen tot het verkrijgen van een gemeentelijke mantelzorgpremie. De centrumleidster deed bij 12 van hen, diegenen die effectief in aanmerking kwamen volgens het reglement van het lokaal bestuur, een sociaal onderzoek. Hiervan kregen 11 mantelzorgers de premie toegekend.

### **5.2.7.3 Huisbezoeken**

#### Centrummedewerkster

Onze centrummedewerker doet preventieve huisbezoeken bij ouderen in de gemeente. Dit om zorgnoden in kaart te brengen en verschillende ondersteunende diensten voor te stellen.

In 2020 bezocht onze centrummedewerker 10 huishoudens via een preventief huisbezoek.

#### Centrumleider

De centrumleider van het LDC en de thuiszorgdiensten doet jaarlijks ook heel wat huisbezoeken. Enerzijds in kader van de opstart, verlenging of bijsturing van dienstverlening zoals poetsdienst of maaltijden aan huis. Anderzijds doet de centrumleider ook huisbezoeken naar aanleiding van specifieke ondersteuningsvragen.

| Aanleiding huisbezoeken                       | Aantal huisbezoeken |
|---|---------------------|
| Opstart/verlenging/bijsturing dienstverlening | 18                  |
| Specifieke ondersteuningsvraag                | 6                   |
| Sociaal onderzoek mantelzorgpremie            | 10                  |
| Totaal  | 34                  |

## 5.3 Vrijwilligers

Een belangrijk onderdeel van onze missie en visie is het inschakelen van vrijwilligers binnen onze werking. Onze vrijwilligers zijn met hun vrijwillige engagement voor onze inwoners de verpersoonlijking van de verbindende opdracht van het lokaal dienstencentrum. Zonder hen zouden we praktisch gezien heel wat activiteiten en diensten gewoonweg niet kunnen aanbieden.

Wegens de corona-pandemie vielen veel vrijwilligersactiviteiten het afgelopen jaar weg. Bovendien zijn heel wat van onze vrijwilligers ouder dan 65 jaar en moesten net zij erg voorzichtig zijn in deze periode. Ook dit jaar willen we hen bedanken voor hun inzet. Sommigen deden dit van op afstand, anderen stonden de hele crisis in de vuurlinie. Gelukkig hadden we nog de kans om op vrijdag 6 maart de 'Dag van de vrijwilliger' te organiseren. Het lokaal dienstencentrum bood een aperitief met dankwoord, een kaasschotel en een cursus 'Reanimatie' door het Rode Kruis aan. We waren blij om 19 van de 27 vrijwilligers te kunnen verwelkomen op deze dag.

## 6. Buurtgerichte zorg

### 6.1 Huldenbergse zorgambassadeurs

Vanuit het lokaal dienstencentrum ging het project “Huldenbergse zorgambassadeurs” begin 2020 van start. Zorgambassadeurs zijn vrijwilligers die op bezoek gaan bij 70-plussers uit onze gemeente. Meestal vormt hun verjaardag de aanleiding voor zo'n bezoekje. Tijdens een gezellige babbel licht de vrijwilliger de werking van de (thuis)zorg- en welzijnsdiensten van het lokaal bestuur toe. De bedoeling is de senioren beter te leren kennen, hen te informeren en hen de nodige ondersteuning te bieden.

Na een oproep in het gemeentemagazine eind 2019, stelden zes vrijwilligers zich kandidaat als zorgambassadeur. Zij kregen op 24 februari een opleidingsdag om hen klaar te stomen voor het project. De centrumleidster maakte hen wegwijs in de zorg- en welzijnsdiensten van het lokaal bestuur. Vervolgens volgden ze de opleiding “luisteren, praten, present!” van Zorgsaam waarbij ze de nodige tools kregen voor het aangaan van gesprekken tijdens hun huisbezoeken.



De uitbraak van het coronavirus zette het project on hold. Vanaf augustus trokken de zorgambassadeurs er dan toch op uit, voorzichtig en met respect voor de coronamaatregelen. Zo'n 60 inwoners kregen in het najaar een stoepbezoekje van één van onze zorgambassadeurs.

We zijn nog steeds op zoek naar extra vrijwilligers voor dit project. In Sint-Agatha-Rode en Ottenburg hebben we momenteel nog geen zorgambassadeur. Naar de toekomst toe willen we, zoals oorspronkelijk voorzien in het project, regelmatig overleg voorzien met deze groep van vrijwilligers. Dit voor begeleiding, eventuele bijsturing en het uitwisselen van ervaringen.



## 6.2 Vrijwilligersplatform #HuldenbergHelpt

Het lokaal bestuur maakt sinds 23 maart gebruik van het Impact Days platform onder de naam "#Huldenberg Helpt". Dit werd bekend gemaakt via de website, sociale media en folders aan huis. 262 Huldenbergenaren gaven zich via het platform op als vrijwilliger voor verschillende vacatures zoals boodschappen doen, naar de apotheek gaan, ... Inwoners konden met hun hulpvragen terecht bij het lokaal dienstencentrum. Via het platform werden 30 hulpvragers gematcht aan een vrijwilliger.

Op 24 september keurde de OCMW-raad de verderzetting van het gebruik van het platform goed. Het platform kan verder gebruikt worden in het kader van de coronacrisis, maar ook voor de structurele uitrol van burenhulp en buurtgerichte zorg. Naar aanleiding hiervan werden alle vrijwilligers die zich oorspronkelijk hadden ingeschreven op het platform in november 2020 gecontacteerd met de vraag of zij actief wensten te blijven, ook in deze meer algemenere vorm van burenhulp. Vijftig vrijwilligers gingen hier op in en gaven aan hun burenhulp en mede-inwoners, ook buiten corona, een handje te willen helpen indien nodig.

Op basis van de hulpvragen en de noden die blijken uit de buurtanalyse, zal het de opdracht zijn van het lokaal dienstencentrum in kaart te brengen op welke manier het platform verder gebruikt zal worden en hoe buurt hulp en sociale cohesie tussen mensen ondersteund, gefaciliteerd en georganiseerd kan worden.

## 7. Acties in het kader van de covid-19 crisis

### 7.1 Belrondes

Om de noden van de oudere inwoners in kaart te brengen, werden in 2020 twee belrondes georganiseerd. In maart werden zo'n 520 80-plussers opgebeld om te vragen of ze hulp aan huis nodig hadden. Hierbij werd verwezen naar de huis-aan huis-folder "samen tegen corona" die op dat moment bij alle inwoners in de bus viel. In november werd deze belronde herhaald. De mensen die we telefonisch niet konden vast krijgen, kregen vervolgens een stoepbezoekje van onze centrummedewerker of één van onze drie vrijwilligers. In totaal werden er een 1040 mensen opgebeld en kregen 106 mensen een stoepbezoekje.

**SAMEN TEGEN CORONA**  
**#HULDENBERG**  
**HELPT**



Beste inwoner

Heb jij nood aan een babbeltje via de telefoon? Aan iemand die voor jou naar de winkel, naar de apotheek of naar de post gaat? Iemand die de hond voor je uitlaat in deze moeilijke tijden?

Je kan ons bellen op **02 688 30 40**.

We zoeken meteen een oplossing.

Wil je zélf iets doen voor je dorpsgenoten? Bel dan hetzelfde nummer of registreer je op **[www.huldenberg.be/helpt](http://www.huldenberg.be/helpt)**.

Warme groeten

Lokaal bestuur Huldenberg



V.U. College van burgemeester en schepenen, Gemeenteplein 1, 3040 Huldenberg, 02 688 30 40, [info@huldenberg.be](mailto:info@huldenberg.be)

## 7.2 Stoepbezoeken

Gedurende de maanden dat het dienstencentrum gesloten was, deed onze centrummedewerker een 120-tal stoepbezoeken bij de vaste bezoekers van het dienstencentrum. Dit met kleine attenties voor Pasen, Sinterklaas en Kerst.



## 7.3 Stoepconcerten

Met de actie #3040samen trachtte het lokaal bestuur licht te brengen in de donkere eindejaarsdagen. Zo organiseerde het lokaal dienstencentrum enkele stoepconcerten. De Clan Hay Pipe Band, met Huldenbergenaar Edwig Vrijders, zorgde voor een hartverwarmend stoepbezoek bij de bewoners van Centrum Ganspoel en WZC Ter Meeren. De jeugdwerking van de Koninklijke Harmonie De Ysschegalm zorgde op zijn beurt voor enkele stoepconcerten in de Lily Boeykensstraat, aan Priesterdelle en op het Gemeenteplein.



## 7.4 Lokale brontracing

Lokale bronopsporing maakt deel uit van de werking van de Eerstelijnszone Leuven Zuid en komt ter ondersteuning van de contactopsporing van de federale overheid. Bij bronopsporing spoort men geen contacten op, maar wil men bronnen van besmetting in kaart brengen. Met die informatie kan de gemeente snel lokale maatregelen nemen om een eventuele broeihaard in te dijken.



De medewerkers van het lokaal dienstencentrum namen de lokale brontracing op zich vanaf november 2020. Ze contacteerden besmette inwoners en peilden eerst en vooral of alles duidelijk was in verband met de opgelegde quarantaine en of mensen hulp nodig hadden. Indien nodig werd er hulp ingeschakeld via de thuiszorgdiensten of het vrijwilligersplatform. Daarna werd een vragenlijst overlopen om te weten te komen waar en hoe de mensen waarschijnlijk besmet waren geraakt.

## 8. Besluit en toekomst

Na dit uitzonderlijke jaar kunnen we de kracht van ontmoeting nog moeilijk onderschatten. Voor veel mensen was het een moeilijke periode met beperkte contacten en activiteiten. De meest kwetsbare mensen werden het hardst geraakt. Voor 2021 kunnen we enkel hopen op een heropstart van de werking en activiteiten van het lokaal dienstencentrum, zodat mensen elkaar weer kunnen ontmoeten en zich kunnen ontplooiën.

Ook voor veel van onze vrijwilligers was het een moeilijke periode. Niet alleen vielen de activiteiten weg, velen onder hen moesten om gezondheidsredenen hun vrijwilligerswerk on hold zetten. We hopen de contacten in 2021 met hen weer op te pikken en hun plaats in onze werking terug te kunnen geven. Het uitschrijven van een degelijk vrijwilligersbeleid staat dan ook nog steeds op de agenda.

We onthouden ook dat de coronacrisis ons verplichtte op een andere manier te werk te gaan. En dat dit enkele mooie initiatieven teweeg bracht, waarmee het dienstencentrum naar buiten trad en zich op een andere manier bekend maakte. En we kijken met trots terug naar de grote golf van solidariteit, met vele nieuwe vrijwilligers uit alle deelgemeenten. Dit creëert nieuwe mogelijkheden naar de toekomst toe op het vlak van burenhulp. We willen daarom inzetten op het verduurzamen van deze werking en het in contact blijven met de vele inwoners die mee in dit verhaal stapten.

Tenslotte maken we uiteraard werk van de uitwerking van de buurtanalyse. Samenwerking met de verschillende zorgactoren en overleg met de plaatselijke verenigingen zullen daarbij cruciaal zijn. Ondertussen blijven we ook alert voor de noden die we nu al opmerken via zorgvragen en de vele ontmoetingen van onze zorgambassadeurs, om op die manier al zoveel mogelijk te streven naar een buurtgericht ondersteuningsaanbod.